

Wzór Umowy
(nadzór inwestorski)

Umowa zawarta w dniu

pomiędzy: **Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11A,**
działającym w imieniu Województwa Pomorskiego
reprezentowanym przez:

- 1)
- 2) przy kontrasygnacie

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

działającym pod firmą,
z siedzibą w,
NIP, Regon

zwanym dalej „INSPEKTOREM NADZORU”,

W wyniku dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tj. o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 EURO, oznaczenie sprawy 17.2460.40.2015.JW

ZAMAWIAJĄCY zleca, a INSPEKTOR NADZORU przyjmuje do wykonania pełnienie nadzoru inwestorskiego w okresie prowadzenia robót budowlanych na zadaniu:

„Poprawa bezpieczeństwa w ciągu drogi wojewódzkiej nr 216 na odcinku Reda – Rekowo Górne – Etap I”

§ 1

1. Termin rozpoczęcia realizacji zadania ustala się na **dzień przekazania terenu budowy Wykonawcy robót.**
2. Termin zakończenia realizacji zadania ustala się na **dzień podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych. Planowany termin odbioru robót budowlanych: lipiec 2016 r.**

3. W przypadku opóźnienia w realizacji zadania z przyczyn niezależnych od INSPEKTORA NADZORU, Zamawiający może przedłużyć termin określony w pkt. 2 niniejszego paragrafu o czas opóźnienia. Przedłużenie terminu nastąpi aneksem do umowy, w formie pisemnej.

§ 2

Do obowiązków INSPEKTORA NADZORU należy sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2016 poz. 290 z późn. zm.) oraz Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w szczególności:

1. Udział w czynnościach przekazania Wykonawcy zadania terenu budowy.
2. Reprezentowanie ZAMAWIAJĄCEGO na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z SIWZ na roboty budowlane, z obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej.
3. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych materiałów, a w szczególności sprawdzanie ich zgodności z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie poprzez ewentualną decyzję o wstrzymaniu robót lub usunięciu wad w określonym terminie.
4. Wnioskowanie do ZAMAWIAJĄCEGO o konieczności dokonania zmian jakości, ilości lub technologii robót lub ich części, które uzna za niezbędne dla uzyskania celu oznaczonego w umowie na wykonanie zadania oraz sporządzanie wraz z Kierownikiem budowy protokołów konieczności na okoliczność wykonania zamówień uzupełniających, zamówień dodatkowych, zaniechania wykonania robót określonych SIWZ na roboty budowlane oraz wykonania robót zamiennych i przedstawianie protokołów konieczności do zaakceptowania ZAMAWIAJĄCEMU.
5. Kontrola i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających poprzez przystąpienie do odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia ich do odbioru wpisem Wykonawcy zadania do dziennika budowy.
6. Kontrola przestrzegania przez Wykonawcę zadania zasad BHP.
7. Kontrola zgodności oznakowania z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu.
8. Sprawdzanie czy kierownictwo budowy/robót i Podwykonawcy posiadają akceptację ZAMAWIAJĄCEGO do realizacji zadania.
9. Przygotowanie i potwierdzenie gotowości robót do odbiorów częściowych, odbioru końcowego oraz udział w czynnościach tych odbiorów.
10. Kontrola i potwierdzenie ilości faktycznie wykonanych robót.
11. Potwierdzenie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorach częściowych i odbiorze końcowym zadania.
12. Sprawowanie kontroli rozliczeń Wykonawców robót i potwierdzanie należnego im wynagrodzenia na Zestawieniu wartości wykonanych robót.
13. Składanie ZAMAWIAJĄCEMU cotygodniowo raportów o stanie zaawansowania zadania oraz występujących trudnościach w realizacji umowy na wykonanie zadania.
14. Rozliczenie umowy na wykonanie zadania w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę zadania w terminie 5 dni roboczych od sporządzenia protokołu inwentaryzacji zadania.

15. Przygotowanie i przedłożenie ZAMAWIAJĄCEMU, w terminie **7 dni** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót, sprawozdania końcowego z realizacji zadania.
16. Wnioskowanie do Zamawiającego o naliczenie kar dla Wykonawcy za nieprzestrzeganie zapisów SIWZ i umowy na roboty.
17. Zawiadamianie organów nadzoru budowlanego o przypadkach naruszenia przepisów: Prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska lub rażących uchybień technicznych.
18. Wykonywanie innych czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 3

1. INSPEKTOR NADZORU obowiązany jest wykonywać swoją funkcję z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej dbając o bezpieczeństwo ludzi, jakość wykonywanych robót oraz terminowość zgodną z harmonogramem rzeczowo–finansowym.
2. INSPEKTOR NADZORU ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej następstwem wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą umową w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.

§ 4

1. INSPEKTOR NADZORU zobowiązany jest zapewnić wykonanie prac objętych umową przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i kwalifikacje zawodowe.

INSPEKTOR NADZORU przed podpisaniem umowy przedłożył Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczące osób, które sprawują funkcje przy realizacji przedmiotu umowy, dla których ustawa Prawo Budowlane wymaga posiadania uprawnień, w tym osób do sprawowania tych funkcji wskazanych w ofercie.

2. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w poprzednim punkcie, w trakcie realizacji umowy winna być uzasadniona przez INSPEKTORA NADZORU i zaakceptowana przez ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie.
3. INSPEKTOR NADZORU przedłoży propozycję zmiany, o której mowa w pkt. 2, nie później **niż 7 dni** przed planowaną zmianą którejkolwiek ze skierowanych osób.

Przerwa w realizacji niniejszej umowy wynikająca z braku personelu będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od INSPEKTORA NADZORU i nie będzie stanowić podstawy do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.

4. ZAMAWIAJĄCY zaakceptuje zmianę, o której mowa w pkt. 2 niniejszej umowy, w terminie **7 dni** od daty otrzymania propozycji zmiany. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

5. Nieprzedłożenie ZAMAWIAJĄCEMU kopii uprawnień budowlanych wraz z kopią dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób mających pełnić samodzielne funkcje stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z winy INSPEKTORA NADZORU.

§ 5

1. Wynagrodzenie INSPEKTORA NADZORU za wykonywanie czynności objętych niniejszą umową zgodnie z ofertą ustala się w wysokości netto zł (słownie złotych:/100) powiększone o podatek VAT w wysokości%, co stanowi wartość brutto zł (słownie złotych:/100).
2. W przypadku zmiany określonej w pkt. 1 procentowej stawki podatku VAT wynagrodzenie INSPEKTORA NADZORU zostanie odpowiednio zmienione o wartość zmiany stawki podatku VAT.
3. Zapłata należności dokonana będzie przez ZAMAWIAJĄCEGO przelewem na rachunek bankowy INSPEKTORA NADZORU podany na fakturze w **terminie 30 dni** od daty otrzymania faktury.
4. Płatności, dokonywane będą na podstawie faktur przejściowych, wystawianych po zakończeniu danego miesiąca/okresu rozliczeniowego* wraz z załączonym protokołem odbioru czynności nadzoru Inwestorskiego zatwierdzonym przez Zamawiającego.
5. Płatność końcowa dokonana będzie na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu realizacji i przedstawieniu przez INSPEKTORA NADZORU sprawozdania, o którym mowa w **§ 2 pkt. 15**.
6. W celu wyliczenia kwoty faktury przejściowej ustala się:
wskaźnik w wysokości ... %, który jest wynikiem podzielenia wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy przez wartość netto umowy na wykonanie zadania, nad którym sprawowany jest nadzór, **ustaloną w dniu zawarcia umowy**. Kwota netto faktury przejściowej będzie obliczana jako iloczyn wskaźnika i wartości netto przedłożonych przez wykonawcę zadania faktur, sprawdzonych przez INSPEKTORA NADZORU i zatwierdzonych przez ZAMAWIAJĄCEGO, a dotyczących danego miesiąca rozliczeniowego; do kwoty tej zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości.
7. Faktura końcowa zostanie zapłacona po dokonaniu odbioru końcowego zadania od Wykonawcy robót i wywiązaniu się INSPEKTORA NADZORU ze wszystkich obowiązków określonych niniejszą umową.

§ 6

1. ZAMAWIAJĄCY może żądać od INSPEKTORA NADZORU zapłaty kar umownych:
 - 1) w wysokości 1% wynagrodzenia netto, określonego w § 5 ust. 1 umowy za zwłokę w wykonaniu czynności określonych w niniejszej umowie, w szczególności zwłokę w przekazaniu ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów określonych w § 2 pkt. 11, 14 i pkt 15 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.

- 2) w wysokości **500 zł** za każdą nieobecność za nieprzybycie na wezwanie na budowę, za nieobecność na naradzie koordynacyjnej, podczas prób i odbioru w wyznaczonym terminie.
2. Niezależnie od kar umownych INSPEKTOR NADZORU zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w ust. 1 pkt. 1 i 2 wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. INSPEKTOR NADZORU wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia umownego.
4. Potrącenia, o których mowa w ust. 3, będą dokonywane z faktury po pisemnym powiadomieniu INSPEKTORA NADZORU.
5. W przypadku braku możliwości dokonania potrąceń w sposób, o którym mowa w pkt. 4, kary umowne lub inne należności ZAMAWIAJĄCEGO wynikające z umowy będą płatne w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez INSPEKTORA NADZORU wezwania do zapłaty.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) jeżeli INSPEKTOR NADZORU nie podjął się wykonywania obowiązków bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwań ZAMAWIAJĄCEGO złożonych na piśmie.
 - 2) jeżeli INSPEKTOR NADZORU wykonuje swoje obowiązki w sposób naruszający postanowienia niniejszej umowy i mimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO nie nastąpiła poprawa w ich wykonywaniu.
2. W razie wypowiedzenia umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu ZAMAWIAJĄCY ma prawo do kary umownej w wysokość **20%** wynagrodzenia netto określonego w **§ 5** niniejszej umowy. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 8

Przeniesienie wierzytelności z niniejszej umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 9

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie Strony.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo budowlane.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz umowy Zamawiającego i jeden egzemplarz umowy Wykonawcy zawierają komplet załączników. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia,
- 2) Opis przedmiotu zamówienia,

ZAMAWIAJACY

INSPEKTOR NADZORU