



ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH w GDAŃSKU
80-778 Gdańsk, ul. Mostowa 11A
Sekretariat tel. (0 58) 320-20-28; tel. / fax. (0 58) 320-20-25; NIP 583-25-90-397; Regon: 191687276
Rachunek bankowy: Kredyt Bank S. A. II o / Gdańsk Nr 48 1500 1171 1210
2004 3625 0000
www.zdw-gdansk.pl email: sekretariat@zdw-gdansk.pl



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w przetargu nieograniczonym na:

Obsługę i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w miejscowości Rybina

o wartości poniżej 200 000 euro

Zatwierdził:
Z-CA DYREKTORA
DS. UTRZYMANIA
Zdzisław Jabłonowski

.....
(pieczęć i podpis)

Gdańsk, dnia 27.04.2012 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców.

Rozdział II: Oświadczenia Wykonawcy:

Załącznik Nr 1: Formularz oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik Nr 2: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3: Formularz oświadczenia Wykonawcy o doświadczeniu.

Załącznik nr 4: Formularz oświadczenia Wykonawcy o potencjale kadrowym.

Rozdział III: Formularz Oferty wraz z załącznikiem:

Załącznik Nr 1: Formularz cenowy.

Rozdział IV: Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami:

Załącznik Nr 1: Instrukcja obsługi napędu mostu /oddzielne opracowanie/.

Załącznik Nr 2: Instrukcja bezpiecznej eksploatacji mostu /oddzielne opracowanie/.

Załącznik Nr 3: Instrukcja - Plan smarowania mostu /oddzielne opracowanie/.

Rozdział V: Istotne dla stron postanowienia umowy wraz z załącznikiem.

Załącznik Nr 5: Pismo Zamawiającego z dnia 11.04.2012 r. skierowane do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku /oddzielnie/ dotyczące terminów otwierania mostów.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

ROZDZIAŁ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający.

Nazwa: **ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W GDAŃSKU.**

Adres: **UL. MOSTOWA 11A, 80 – 778 GDAŃSK;**

telefon: **58 320 20 25;** faks: **58 320 20 25;**

e-mail: **sekretariat@zdw-gdansk.pl;** adres strony internetowej: **www.zdw-gdansk.pl;**

godziny urzędowania: **od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.**

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZDW-6/03/12.** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. Przedmiot zamówienia.

4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: Obsługa i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych, tj.:

- mostu zwodzonego przez rzekę Szkarpawę, pięcioprzęsłowego o długości całkowitej 50,40 m i powierzchni 368 m², w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w km 4+903 w miejscowości Rybina,

- mostu zwodzonego przez Wisłę Królewicką (odnoga rzeki Szkarpawy), pięcioprzęsłowego o długości całkowitej 43,20 m i powierzchni 320 m², w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w km 4+731 w miejscowości Rybina.

4.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale IV – V niniejszej SIWZ.

4.3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **63.71.23.10-9.**

4.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

4.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.06.2012 r. do dnia 30.11.2014 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Wykonawca musi wykazać, że realizuje lub zrealizował należycie (zakończył) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

co najmniej 1 usługę lub usługi polegające na obsłudze i utrzymaniu przez okres 12 miesięcy łącznie mostów zwodzonych

lub

utrzymanie co najmniej 2 obiektów mostowych przez okres co najmniej 12 miesięcy każdy. Przez utrzymanie należy rozumieć wykonanie robót utrzymaniowych porządkowych i robót konserwacyjnych ;

- przez „roboty utrzymaniowe porządkowe” należy rozumieć w szczególności : utrzymanie czystości elementów konstrukcyjnych i elementów wyposażenia obiektów mostowych, utrzymanie zimowe, koszenie traw i utrzymanie czystości w otoczeniu obiektu ;

- przez „roboty konserwacyjne” należy rozumieć w szczególności :

lokalne naprawy nawierzchni, uzupełnienia ubytków w elementach betonowych obiektów mostowych, renowacja powłoki antykorozyjnej elementów stalowych, naprawy umocnień skarp w otoczeniu obiektu.

W ramach robót utrzymaniowych porządkowych i robót konserwacyjnych Wykonawca nie musi wykazywać wszystkich robót/czynności (pełnego zakresu), pod warunkiem , że wykaże więcej niż jedną robotę/czynność.

2) **dysponowania potencjałem technicznym,**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.2.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

3) **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

Wykonawca musi wykazać dysponowanie 3 osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, legitymującymi się następującym doświadczeniem zawodowym:

co najmniej 1 roczny staż przy obsłudze i utrzymaniu mostów zwodzonych lub utrzymaniu obiektów mostowych.

Przez utrzymanie należy rozumieć wykonanie robót utrzymaniowych porządkowych i robót konserwacyjnych ;

- przez „roboty utrzymaniowe porządkowe” należy rozumieć w szczególności : utrzymanie czystości elementów konstrukcyjnych i elementów wyposażenia obiektów mostowych, utrzymanie zimowe, koszenie traw i utrzymanie czystości w otoczeniu obiektu ;

- przez „roboty konserwacyjne” należy rozumieć w szczególności:

lokalne naprawy nawierzchni, uzupełnienia ubytków w elementach betonowych obiektów mostowych, renowacja powłoki antykorozyjnej elementów stalowych, naprawy umocnień skarp w otoczeniu obiektu.

W ramach robót utrzymaniowych porządkowych i konserwacyjnych Wykonawca nie musi wykazywać wszystkich robót/czynności (pełnego zakresu) , pod warunkiem , że wykaże więcej niż jedną robotę/czynność.

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**

- Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.2.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 6.2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą spełniać łącznie.
- 6.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w pkt 7 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 7. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawców z postępowania i spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**
- 7.1. Dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania powinien on złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
- 7.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ (załącznik nr 1).
- 7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. W przypadku osób fizycznych Zamawiający uzna za wystarczające złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 7.2. Dla oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Wykonawcy powinni przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 7.2.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ (załącznik nr 2).
- 7.2.2 Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie”), na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do Rozdziału II wymaganą dla oceny spełniania warunku, o którym mowa w pkt 6.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 7.2.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia („Potencjał kadrowy”), na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do Rozdziału II, wraz z informacjami na temat doświadczenia niezbędnego dla wykonania zamówienia wymaganymi dla oceny spełniania warunku, o którym mowa w pkt 6.1.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 7.2.4. W przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:
- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów,

- 2) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, zawierające także imienną listę tych osób – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 7.1.2. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3. ppkt 1) lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.6. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu powinno być złożone w oryginale. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem w języku polskim.
- 7.6.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.2.4., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 7.7. W celu potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia i że spełnione są warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy składający wspólną ofertę:
- 1) Oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. i dokumenty wymienione w pkt 7.1.2 albo odpowiadające im określone w pkt 7.3. i 7.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - 2) dokumenty wymienione w pkt 7.2.2. – 7.2.4. mogą dotyczyć dowolnego Wykonawcy spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
 - 3) oświadczenie wymienione w pkt 7.2.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 7.1.2. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 7.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3. ppkt 1) lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.8. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu powinno być złożone w oryginale. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem w języku polskim.
- 7.6.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.2.4., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 7.9. W celu potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia i że spełnione są warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy składający wspólną ofertę:
- 4) Oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. i dokumenty wymienione w pkt 7.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt 7.3. i 7.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - 5) dokumenty wymienione w pkt 7.2.2., pkt 7.2.3. i pkt 7.2.4. mogą dotyczyć dowolnego Wykonawcy spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
 - 6) oświadczenie wymienione w pkt 7.2.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.
- 8.2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 8.3. Ofertę stanowi wypełniony formularz „**Oferta**” zamieszczony w Rozdziale III SIWZ oraz niżej wymieniony dokument:
- 8.3.1. Formularz cenowy zgodny z treścią załącznika nr 1 do Rozdziału III.
- 8.4. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**
- 8.4.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7;
 - 8.4.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 8.4.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmujące także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów składających się na ofertę i składanych wraz z ofertą -

- o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 8.4.4. Dowód wniesienia wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.
- 8.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziałach II i III niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.6. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.
- 8.7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierającymi jakąkolwiek treść powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 8.8. Wszystkie dokumenty wymienione w pkt 8.3. powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej przez notariusza lub wystawcę dokumentu. Pełnomocnictwa dołączone do oferty określone w pkt. 8.4.2 i/lub 8.4.3 powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej przez notariusza.
- 8.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.10. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu rękojmi i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W GDAŃSKU, UL. MOSTOWA 11 A,
80 – 778 GDAŃSK**

oraz opisane:

Oferta na: Obsługa i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w miejscowości Rybina

i

Nie otwierać przed dniem **10.05.2012 r.**, godz. **11.15.**

- 8.12. Wymagania określone w pkt 8.9. – 8.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE”.

9. Miejsce i termin składania ofert.

- 9.1. Oferty winny być złożone w terminie do dnia **10.05.2012 r., do godziny 11.00** w siedzibie Zamawiającego, pok. 03.
- 9.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

10. Opis sposobu porozumiewania się i udzielania wyjaśnień treści niniejszej SIWZ oraz oświadczenie, czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, *faksem (nr faksu: 58 320 20 25 lub 58 32 64 999)*. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Pytania należy kierować na adres: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11 A, 80 – 778 Gdańsk.
- 10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 10.2. oraz zmiany treści niniejszej SIWZ, zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.

- 10.5. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 10.2. i 10.4., termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
- 10.6. Zamawiający wyznacza jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami:
- w sprawach merytorycznych – Maria Walkowiak – Naczelnik Wydziału Mostów, w zastępstwie – Zdzisław Jabłonowski – Zastępca Dyrektora ds. Utrzymania,
 - do spraw proceduralnych – Renata Kryszkiewicz – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych.

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1., o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia, dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w dniu **10.05.2012 r.**, o godzinie **11:15** w siedzibie Zamawiającego, **Sala Konferencyjna, pok. nr 109.**

13. Otwarcie i ocena ofert.

- 13.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 13.3. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona:
- 13.3.1. oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - 13.3.2. badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 13.4. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

- Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 13.5. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 13.6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w szczególności wyjaśnień dotyczących kalkulacji ceny w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 13.7. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 13.7.1 omyłki pisarskie,
- 13.7.2 omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 13.7.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.8. Zamawiający:
- 13.8.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;
- 13.8.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

14. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający

w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

16. Udzielenie zamówienia.

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 16.2. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie:
- (1) informacje o Wykonawcach wykluczonych z postępowania z uzasadnieniem faktycznym i prawnym wykluczenia,
 - (2) informacje o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone z uzasadnieniem faktycznym i prawnym odrzucenia oraz
 - (3) informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty z nazwą (firmą) albo imieniem i nazwiskiem, siedzibą albo miejscem zamieszkania i adresem Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnieniem jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - (4) termin, określony zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Informacja, o której mowa w pkt (3), zamieszczona zostanie niezwłocznie na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 16.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

17. Wymagania dotyczące wadium.

- 17.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **10 000,00 PLN** (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100).

- 17.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
w Kredyt Bank S.A. II/o Gdańsk Nr 31 1500 1171 1210 2004 7636 0000
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d) gwarancjach bankowych;
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).
- 17.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 17.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 17.5. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 17.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 17.2. zostanie wykluczony z postępowania.
- 17.6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 17.9. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta tego Wykonawcy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 17.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 17.10. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy:
- 17.10.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

17.10.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

18. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

18.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na „Formularzu cenowym”, który stanowi Załącznik nr 1 do Rozdziału III niniejszej SIWZ, zgodnie z opisem zawartym w niniejszym załączniku.

18.2. W „Formularzu cenowym” Wykonawca wyliczy cenę oferty brutto.

18.3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Rozdziale V – Istotne dla stron postanowienia umowy.

18.4. Cena oferty stanowi wartość umowy i powinna być wyrażona w złotych.

18.5. Cena oferty określona przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

19.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **2,5%** zaoferowanej ceny w następujących formach (do wyboru):

- a. pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
- b. poręczeniach bankowych,
- c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
- d. gwarancjach bankowych,
- e. gwarancjach ubezpieczeniowych
- f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

19.2. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Rozdziale VI niniejszej SIWZ.

20. Postanowienia dodatkowe.

20.1. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:**

- a) Umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierająca upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
- b) **Oplaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie**

prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł.

- c) **Oplaconą polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej dotyczącej umowy w sprawie zamówienia publicznego, która zostanie zawarta w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, w wysokości 50% wartości usług brutto, objętych przedmiotem umowy, z okresem ubezpieczenia obejmującym okres wykonania umowy.**
 - d) **Dokumenty potwierdzające, że osoby wykazane do realizacji przedmiotu zamówienia w oświadczeniu „Potencjał kadrowy”, o którym mowa w pkt. 7.2.3. , posiadają dopuszczenie do pracy na wysokościach.**
- 20.2. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 20.1., Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 21.1. Wykonawcom i innym podmiotom, środki ochrony prawnej przysługują jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 21.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 21.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeśli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni jeśli została przesłana w inny sposób.
- 21.6. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 21.7. Odwołania inne niż określone w punkcie 21.5 i 21.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.8. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż:
 - a) w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

- b) 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 21.9 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.10 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt 21.9. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności. Na czynności wymienione w zdaniu poprzednim nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
- 21.11 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.12 Odwołanie powinno:
- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp;
 - określać żądanie odwołującego;
 - zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.13 Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- nie zawiera braków formalnych z zastrzeżeniem art. 187 ust. 3 i 4 ustawy Pzp,
 - uiszczono wpis.
- 21.14 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 21.15 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeśli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 21.16 Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego Wykonawca doręcza Prezesowi KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 21.17 Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu

- rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 21.18 Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 21.19 Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem KIO lub sądu albo na podstawie art. 186 ust 2 i 3 ustawy Pzp.
- 21.20 KIO rozstrzyga odwołanie na zasadach określonych w art. 188-192 ustawy Pzp.
- 21.21 Orzeczenie KIO, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 21.22 Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ II
OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

**ZAŁĄCZNIK NR 1
do Rozdziału II**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
---------------------------------------	---

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: *Obsługę i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w miejscowości Rybina*
oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia __. __.2012 r.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

**ZAŁĄCZNIK NR 2
do Rozdziału II**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
---------------------------------------	---

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: *Obsługę i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w miejscowości Rybina*
oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia __. __.2012 r.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

ZAŁĄCZNIK NR 3
do Rozdziału II

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE
---------------------------------------	----------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: *Obsługę i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w miejscowości Rybina* oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

Nazwa Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie	Nazwa i adres Zamawiającego	Informacje pozwalające na ocenę warunków określonych w pkt 6.1.1. Instrukcji dla Wykonawców	Czas realizacji	
			początek <u>miesiąc</u> rok	koniec <u>miesiąc</u> rok
1	2	3	4	5

Uwaga: Załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usług należycie.

Oświadczamy, że podmioty, na których doświadczeniu polegamy wykazując spełnienie warunku określonego w pkt 6.1.1. Instrukcji dla Wykonawców, oddadzą nam do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów zgodne z wymaganiami pkt 7.2.4. ppkt 1 Instrukcji dla Wykonawców.*

* Wykonawca skreśla lub usuwa, jeżeli go nie dotyczy.

_____ dnia __. __. 2012r.

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

ZAŁĄCZNIK NR 4
do Rozdziału II

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Obsługę i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w miejscowości Rybina** oświadczamy, że następująca osoba będzie uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia:

L.p.	NAZWISKO I IMIĘ	DOŚWIADCZENIE <i>(informacje potwierdzające spełnianie warunku określonego w pkt 6.1 ppkt 3)</i>
1	2	3
1.		
2.		
3.		

Oświadczamy, że w/w osoby będą nam oddane do dyspozycji w celu realizacji niniejszego zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie tego podmiotu zgodne z wymaganiami pkt 7.2.4. ppkt 2 Instrukcji dla Wykonawców*.

* Wykonawca skreśla lub usuwa, jeżeli go nie dotyczy.

_____ dnia __.__.2012 r.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ III

FORMULARZ OFERTY
WRAZ Z FORMULARZEM ZAŁĄCZNIKA

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
---------------------------------------	---------------

Do _____

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Obsługę i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w miejscowości Rybina,**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na: **Obsługę i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w miejscowości Rybina.**

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:

za cenę netto _____ PLN (słownie złotych _____
_____), powiększoną o podatek VAT ___ %, co w wyniku daje cenę brutto _____ PLN (słownie złotych _____),
zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym.

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do realizacji zamówienia w terminie: **od dnia 01.06.2012 r. do dnia 30.11.2014 r..**

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ PLN., w formie _____.

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców*:

a) _____
(zakres powierzonych usług)

b) _____
(zakres powierzonych usług)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2,5% ceny określonej w pkt 3 oferty, w następującej formie/formach: _____

10. **OŚWIADCZAMY**, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

fax _____, e-mail _____

13. **OFERTE** niniejszą wraz z załącznikami składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszego formularza oferty są:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

* niepotrzebne skreślić

_____ dnia __.__.2012 r.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

ZAŁĄCZNIK NR 1
do Formularza oferty

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	FORMULARZ CENOWY
---------------------------------------	-------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: *Obsługę i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w miejscowości Rybina.* poniżej przedstawiam Formularz cenowy:

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH	JEDNOSTKA		CENA	WARTOŚĆ
		NAZWA	ILOŚĆ	JEDN.	NETTO
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Obsługa i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w miejscowości Rybina	miesiąc	30		
		RAZEM netto			
		Podatek VAT ... %			
		OGÓLEM brutto			

Cena oferty obejmuje całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Rozdziale IV – Opis przedmiotu zamówienia oraz Rozdziale V – Istotne dla stron postanowienia umowy.

_____ dnia _____ 2012 roku

(podpis Wykonawcy /Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ IV
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA wraz z załącznikami:

- Załącznik Nr 1: Instrukcja obsługi napędu mostu /oddzielne opracowanie/.
- Załącznik Nr 2: Instrukcja bezpiecznej eksploatacji mostu /oddzielne opracowanie/.
- Załącznik Nr 3: Instrukcja - Plan smarowania mostu /oddzielne opracowanie/.

1. Opis obiektów mostowych, których dotyczy usługa będąca przedmiotem zamówienia:

1.1. Most zwodzony przez rzekę Szkarpawę w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w km 4+903 w m. Rybina jest obiektem pięcioprzęsłowym o długości całkowitej 50,40 m i powierzchni 368 m².

Przęsła stałe są żelbetowe, natomiast przęsło ruchome zbudowane jest ze stali.

Przęsło zwodzone długości 15,7 m obraca się wokół osi poziomej przy pomocy silnika elektrycznego z udziałem przeciwwagi. Przeciwwaga oparta jest na ramie na zasadzie dźwigni dwuramiennej. Rama zamocowana jest na filarze.

Nawierzchnia - na przęsłach żelbetowych - asfaltobeton;
- na przęsle stalowym - epoksydowa.

1.2. Most zwodzony przez Wisłę Królewicką (odnoga rzeki Szkarpawy) w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w km 4+731 w m. Rybina jest obiektem pięcioprzęsłowym o długości całkowitej 43,20 m i powierzchni 320 m².

Przęsła stałe są żelbetowe, natomiast przęsło zwodzone ma konstrukcję stalową.

Nawierzchnia - na przęsłach żelbetowych oraz na przęsle stalowym z żywic metakrylowych.

2. Przedmiotem zamówienia objęte są prace porządkowo – konserwacyjne na obu mostach oraz otwieranie i zamykanie mostu przez Szkarpawę w km 4+903 dla potrzeb żeglugi, a mostu przez Wisłę Królewicką doraźnie oraz w celach konserwacyjnych.**3. Zakres prac w ramach usługi będącej przedmiotem zamówienia obejmuje w szczególności:**

3.1. Otwieranie mostu dla potrzeb użytkowników szlaku wodnego na rzece Szkarpawie zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami i zarządzeniami oraz instrukcją obsługi mostu;

3.2. Otwieranie mostu przez Wisłę Królewicką w celach konserwacyjnych z częstotliwością 1 raz na kwartał.

3.3. Dla jednostek uprzywilejowanych oraz statków transportowych mosty otwierane są na żądanie.

3.4. Zabezpieczenie i usuwanie zagrożeń dla użytkowników obiektu na jezdni i chodnikach i szlaku wodnym na obu mostach (przez Szkarpawę i Wisłę Królewicką);

3.5. Roboty porządkowe (bieżącego utrzymania czystości).

Do podstawowych robót bieżącego utrzymania czystości obiektów mostowych, zapewniających bezpieczeństwo konstrukcji i użytkowników, estetykę oraz wydłużenie trwałości wszystkich elementów konstrukcyjnych obiektów i ich bezpośredniego sąsiedztwa, zalicza się:

- a) Usuwanie zanieczyszczeń z trudno dostępnych miejsc,
- b) Zamiatanie pomostu,
- c) Mycie elementów obiektu,
- d) Usuwanie roślin,
- e) Koszenie traw,
- f) Czyszczenie urządzeń dylatacyjnych,
- g) Czyszczenie elementów systemu odwodnienia,

- h) Czyszczenie elementów konstrukcyjnych obiektów z produktów korozji ługującej oraz z czynników mogących wywoływać korozję biologiczną,
- i) Utrzymanie czystości w otoczeniu obiektu,
- j) Utrzymanie zimowe.

W czasie trwania umowy Zamawiający, kontrolując prace Wykonawcy, będzie miał prawo wydać Wykonawcy robót polecenie wykonania określonych robót objętych katalogiem robót utrzymaniowych.

Do Wykonawcy należy właściwe oznakowanie i zabezpieczenie robót utrzymaniowych, prowadzonych przy odbywającym się ruchu na lub pod obiektem, jak również zabezpieczenie uczestniczących w tym ruchu osób lub pojazdów.

Wykonanie urządzeń pomocniczych (takich jak rusztowania, pomosty robocze, ekrany itp.) niezbędnych do prowadzenia robót utrzymaniowych, należy również do Wykonawcy.

3.5.1 (a) Usuwanie zanieczyszczeń z trudno dostępnych miejsc.

Jako miejsce trudno dostępne należy rozumieć miejsce w konstrukcji obiektu, do którego dostęp nie jest możliwy bez użycia specjalnych urządzeń pomocniczych.

Od Wykonawcy robót oczekuje się bieżącego monitorowania obiektów i usuwania co najmniej raz w miesiącu, zanieczyszczeń z miejsc trudno dostępnych.

3.5.2 (b) Zamiatanie pomostu.

Zamiatanie pomostu polega na ręcznym lub mechanicznym odspojeniu i zebraniu zanieczyszczeń z powierzchni jezdni drogowej, opasek, chodników, wyniesionych poboczy technicznych oraz usunięcie ich poza teren pasa drogowego.

Do czynności związanych z zamiataniem pomostu należy również usunięcie zanieczyszczeń nagromadzonych w załomach wokół wystających elementów konstrukcji lub wyposażenia obiektu tj. słupki balustrad lub barier ochronnych, krawężniki jezdni, wnęki wpustów odwodnieniowych itp.

3.5.3 (c) Mycie elementów obiektu.

Mycie elementu obiektu - usuwanie przy użyciu wody lub wody z dodatkami chemicznymi zanieczyszczeń nagromadzonych na powierzchni konstrukcji.

Od wykonawcy robót oczekuje się:

- ◆ Mycia raz w roku (po sezonie zimowym, najpóźniej do końca czerwca każdego roku) całej konstrukcji przęseł i podpór obiektów.
- ◆ Mycia raz w roku (po sezonie zimowym, najpóźniej do końca czerwca każdego roku) gzymsów, chodników i wyniesionych poboczy technicznych.
- ◆ Min. dwukrotne mycie (w tym jedno - pierwsze - po okresie zimowym, najpóźniej do końca czerwca każdego roku) balustrad, barier ochronnych.

3.5.4 (d) Usuwanie roślin.

Jako rośliny podlegające usunięciu z elementów obiektu mostowego, należy rozumieć - mchy, trawy, porosty oraz inne rośliny, wyrosłe w glebie utworzonej przez zanieczyszczenia mineralne nagromadzone w szczelinach lub załomach konstrukcji obiektu, względnie na elementach umocnień skarp nasypu w obrębie przyczółków obiektów.

Usunięcie rośliny z obiektu obejmuje:

- ◆ Oberwanie pędu.

- ◆ Usunięcie korzeni.
- ◆ Oczyszczenie szczeliny lub załomu z części mineralnych.
- ◆ Przycinanie - wchodzących w skrajnie lub dotykających elementy konstrukcyjne obiektów - gałęzi drzew, rosnących w bezpośrednim sąsiedztwie obiektów.

3.5.5 (e) Koszenie traw

Koszenie traw i chwastów powinno być wykonywane na:

- ◆ Stożkach przyczółkowych.
- ◆ Skarpach przyobiekтовых (korpusu drogowego, rowów, cieków, itp.).
- ◆ W przestrzeni podmostowej, między mostami i na dojazdach do mostów na odcinku długości 100m.

Koszenie powinno być wykonywane min. czterokrotnie w ciągu roku; pierwsze w okresie wiosennym, drugie - letnim.

3.5.6 (f) Czyszczenie urządzeń dylatacyjnych

W ramach czyszczenia urządzeń dylatacyjnych powinny być wykonane następujące czynności:

- ◆ Usunięcie zanieczyszczeń z bruzd i zagłębień powierzchni jezdnej urządzenia dylatacyjnego.
- ◆ Usunięcie zanieczyszczeń z bruzd i zagłębień powierzchni chodnikowej urządzenia dylatacyjnego.
- ◆ Usunięcie zanieczyszczeń z wszelkich szczelin oraz wnęk dylatacyjnych.
- ◆ Usunięcie zanieczyszczeń spod blach przykrywających szczeliny dylatacyjne
- ◆ Bieżące usuwanie ewentualnych skutków wywołanych przeciekami wody przez urządzenia dylatacyjne. Chodzi tu przede wszystkim o usuwanie brudnych zacieków z elementów podpór oraz ustrojów nośnych.

3.5.7 (g) Czyszczenie elementów systemu odwodnienia

Czyszczenie elementów systemu odwodnienia obejmuje:

- ◆ Usunięcie zanieczyszczeń nagromadzonych w elementach systemu odwodnieniowego obiektu mostowego (wpusty, ścieki przykrawężnikowe, instalacja kanalizacyjna itp.).
- ◆ Usunięcie zanieczyszczeń nagromadzonych w elementach odwodnieniowych zlokalizowanych poza obiektem (osadniki, ścieki skarpowe, koryta odwodnieniowe itp.).

3.5.8 (h) Czyszczenie elementów konstrukcyjnych obiektów z produktów korozji ługującej oraz z czynników mogących wywoływać korozję biologiczną.

Czyszczenie elementów konstrukcyjnych obiektów wg wymagań niniejszego punktu, obejmuje usuwanie mechaniczne z elementów konstrukcyjnych obiektów mostowych, produktów korozji ługującej, czyli zacieków i wykwitów soli (zwłaszcza wapniowych) oraz czynników mogących wywoływać korozję biologiczną betonu czyli glonów, mchów i porostów silnie związanych z podłożem.

Do usuwania produktów korozji lub czynników organicznych przyspieszających korozję biologiczną, dopuszcza się następujące metody:

- ◆ Skuwanie, polegające na odbijaniu zanieczyszczeń za pomocą młotków ręcznych i elektrycznych.
- ◆ Oczyszczanie za pomocą obrotowych szczotek stalowych.
- ◆ Szlifowanie, polegające na czyszczeniu elementów za pomocą szlifierek.

3.5.9 (i) Utrzymanie czystości w otoczeniu obiektu.

Jako otoczenie obiektu należy rozumieć oprócz samego obiektu także jego stożki, skarpy, schody oraz przestrzeń podmostową, obejmującą teren pod pomostem oraz droga, chodnik dla pieszych, odcinek między mostami i odcinki dojazdowe do mostów na długości 100m.

Wykonawca robót zobowiązany jest do bieżącego, ręcznego zbierania z otoczenia obiektu wszelkich zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych typu liście, gałęzie, gruz budowlany, kamienie, złom, papiery, folie, szmaty, butelki, puszki, szkło, stare opony itp., załadunku ich na środki transportowe po zakończeniu prac i wywiezienia poza granice pasa drogowego (celem utylizacji).

3.5.10 (j) Utrzymanie zimowe.

Utrzymanie zimowe obiektów mostowych w ramach niniejszego zamówienia, obejmuje:

- ◆ Materiały do usuwania śliskości -nie później niż do 31 października każdego roku dostarczy Zamawiający.
- ◆ Usuwanie śniegu i zalodzeń z jezdni w obszarze wpustów odwadniających i urządzeń dylatacyjnych oraz w strefie krawężnikowej.
- ◆ Usuwanie śniegu i zalodzeń ze stref chodnikowych oraz schodów (nie dotyczy schodów skarpowych).
- ◆ Usuwanie śniegu i zalodzeń z wyniesionych poboczy technicznych.
- ◆ Usuwanie śliskości na chodnikach i schodach, po których odbywa się ruch pieszy.
- ◆ Czyszczenie systemów odwadniających (kratek, osadników) i urządzeń dylatacyjnych z zalegającego piasku sypanego w czasie akcji zimowej.
- ◆ Prace porządkowe po sezonie zimowym.

Odśnieżanie i uszorstkowanie (posypanie piaskiem) chodników i schodów dla pieszych powinno się odbywać wg standardów zimowego utrzymania drogi 502.

3.6. Roboty konserwacyjne.

Roboty konserwacyjne - objęte ceną ryczałtową - zapewniające estetykę i trwałość określonych elementów konstrukcyjnych poszczególnych obiektów mostowych, obejmują swym zakresem (odpowiednio, w miarę potrzeby):

- a) Strefy chodnikowe,
- b) Balustrady,
- c) Belki gzymsowe,
- d) Ustroje niosące,
- e) Podpory,
- f) Elementy systemu odwodnienia.
- g) Otoczenie obiektu

Zasadność wykonania określonych robót konserwacyjnych na poszczególnych obiektach określa każdorazowo Zamawiający.

Ze względu na charakter i zakres robót konserwacyjnych, przewiduje się wykonywanie pojedynczych czynności konserwacyjnych - w miarę potrzeb.

Do Wykonawcy należy właściwe oznakowanie i zabezpieczenie robót konserwacyjnych, prowadzonych przy odbywającym się ruchu na lub pod obiektem, jak również zabezpieczenie uczestniczących w tym ruchu osób lub pojazdów.

Wykonanie urządzeń pomocniczych (takich jak rusztowania, pomosty robocze, ekrany itp.) niezbędnych do prowadzenia robót konserwacyjnych, należy również do Wykonawcy.

3.6.1 (a) Strefy chodnikowe.

W ramach robót konserwacyjnych wykonywanych w strefach chodnikowych przewiduje się:

- ◆ Likwidację lokalnych ubytków i uszkodzeń w warstwach nawierzchniowych.
Zakłada się następujące roczne obmiarowe ilości progowe wykonywane w ramach ryczału dla poszczególnych obiektów – 2 m² powierzchni chodników.
- ◆ Wyrównanie uskoków i nierówności (poprzez przełożenie) oraz uzupełnienie lokalnych ubytków w chodnikach oraz opaskach dojeżdżających do obiektów, wykonanych z drobnowymiarowych elementów betonowych lub kamiennych.

Ilość progowa objęta ryczałem:

- 4,0 m² - w przypadku przełożenia,
- 1,0 m² - w przypadku uzupełnienia ubytków.
- ◆ Uzupełnienie lub naprawa uszczelnień styków między krawężnikami (spoinowanie) oraz między krawężnikami a elementami chodnikowymi.

Ilość progowa:

- ▶ 1,0 m - w przypadku uszczelnień styków między krawężnikami (spoinowania).
- ▶ 4,0 m - w przypadku uszczelnień krawężników z elementami chodnikowymi

3.6.2 (b) Balustrady.

W ramach robót konserwacyjnych wykonywanych przy balustradach, przewiduje się:

- ◆ Renowację powłoki antykorozyjnej konstrukcji balustrad.
Po sezonie zimowym, najpóźniej do końca czerwca każdego roku, przewiduje się renowację miejscową zabezpieczenia antykorozyjnego balustrad, ograniczoną do miejsc skorodowanych oraz miejsc z uszkodzeniami mechanicznymi powłok.
Przewidywana ilość progowa wymalowania dla każdego obiektu to:
 - 4% ogólnej powierzchni elementów pokrytych powłoką antykorozyjną
- ◆ Renowację powłoki antykorozyjnej, wystających, skorodowanych fragmentów kotew mocujących balustrady.
- ◆ Zabezpieczenie balustrad uszkodzonych wskutek kolizji
- ◆ Wymianę uszkodzonych elementów barier (z materiałów dostarczonych przez Zamawiającego)

W przypadku uszkodzenia (lub kradzieży) pojedynczych elementów barier ochronnych, do wykonawcy robót należało będzie ich uzupełnienie z materiału powierzonego przez Zamawiającego. Dotyczy to elementów prowadnicy, pasów profilowych, przekładek oraz wysięgników.

W przypadku nie dysponowania przez Zamawiającego niezbędnymi elementami, Zamawiający może zlecić ich zakup Wykonawcy.

Rozliczenie robót w takim wypadku nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę faktur za zakup i dostarczenie elementów na wskazany plac składowy Zamawiającego. Montaż zakupionych elementów (do wielkości progowej) ujęty w ryczałcie za roboty konstrukcyjne.

3.6.3 (c) Belki gzymsowe.

- ◆ Likwidacja lokalnych ubytków betonu w gzymsach betonowych monolitycznych wraz z zabezpieczeniem antykorozyjnym (malowaniem) naprawianych powierzchni. Zakłada się następujące ilości progowe wykonywane w ramach ryczału: 0,015m³.
- ◆ Renowacja powłoki antykorozyjnej elementów stalowych.
Malowanie dotyczy jedynie tych stref gzymsów, w których powłoka ochronna została uszkodzona (odspojenia, łuszczenie itp.) lub widoczne są ślady korozji. Zakłada się obmiarowe ilości progowe wykonywane w ramach ryczału: 0,2m².

3.6.4 (d) Ustroje niosące.

- ◆ Likwidacja lokalnych ubytków betonu w elementach betonowych wraz z zabezpieczeniem antykorozyjnym (malowaniem) naprawianych powierzchni.
Zakłada się obmiarowe ilości progowe wykonywane w ramach ryczału: 0,01m³.

3.6.5 (e) Podpory.

- ◆ Likwidacja lokalnych ubytków i wykruszeń betonu w elementach betonowych podpór wraz z zabezpieczeniem antykorozyjnym (malowaniem) naprawianych powierzchni.
Zakłada się obmiarowe ilości progowe wykonywane w ramach ryczału: 0,015m³.

3.6.6. (f) Elementy systemu odwodnienia.

W ramach robót konserwacyjnych systemu odwodnienia, przewiduje się m.in.:

- ◆ Renowację miejscową powłoki antykorozyjnej rur lub rynien stalowych i żeliwnych oraz elementów zamocowania przewodów instalacji odwodnieniowej do konstrukcji obiektu mostowego.
Malowanie dotyczy jedynie tych stref wymienionych elementów, w których powłoka ochronna została uszkodzona (odspojenia, łuszczenie itp.) lub widoczne są ślady korozji.
- ◆ Uszczelnienie miejsc przeciekania wody w połączeniach rur kanalizacyjnych.
- ◆ Uszczelnienie styków elementów wpustów.
- ◆ W wypadku kradzieży kratki ściekowej wpustu, doraźne zabezpieczenie korpusu wpustu (do czasu dostarczenia przez Zamawiającego nowego elementu).
- ◆ Wymianę uszkodzonego lub uzupełnienie brakującego fragmentu kanalizacji deszczowej (dotyczy rewizji, dekli).
- ◆ Uszczelnienie styków górnych elementów ścieków skarpowych (łapaczy) z nawierzchnią bitumiczną.
- ◆ Naprawę lokalnych uszkodzeń oraz uszczelnienie styków pomiędzy poszczególnymi elementami, prefabrykowanymi, skarpowych ścieków odwadniających.

3.6.7

(g) Otoczenie obiektu.

- ◆ Wyrównanie uskoków i nierówności (poprzez przełożenie) oraz uzupełnianie lokalnych ubytków w umocnieniach stożków i skarp, wykonanych z elementów betonowych lub kamiennych oraz w elementach wyposażenia znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu.

Ilość progowa objęta ryczałem:

- ▶ 2,0 m² - w przypadku przełożenia,
- ▶ 1,0 m² - w przypadku uzupełnienia ubytków.
- ◆ Likwidację rozszczeń i pęknięć powstałych między prefabrykatami umocnień oraz

eliminowanie przyczyn umożliwiających podmywanie elementów umocnień

- ◆ Uzupełnianie lokalnych wyrw i ubytków ziemi w stożkach i skarpach
- ◆ Likwidacja lokalnych ubytków i wyruszeń betonu w prefabrykatkach schodów skarpowych oraz w prefabrykowanych.

Ilość progowa objęta ryczałtem dla obiektów posiadających schody skarpowe to:

▶ 0,1 m³ materiału.

3.7. Obsługa oświetlenia na mostach.

3.8. Koszty robót.

Ceny ofertowe określone ryczałtowo, zarówno w przypadku robót utrzymaniowych jak i konserwacyjnych, obsługi oświetlenia na mostach muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem poszczególnych rodzajów robót, w zakresie określonym w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty pośrednie wpływające na ostateczne ceny ryczałtowe, w tym m.in.:

- ◆ Robociznę bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami.
- ◆ Wartość zużytych materiałów wraz z kosztami ich zakupu.
- ◆ Magazynowanie oraz dostarczenie materiałów w miejsce przeznaczenia (wbudowania).
- ◆ Wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami.
- ◆ Koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko.
- ◆ Podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- ◆ Wykonywanie robót w dni wolne, święta, niedziele, w godzinach nocnych.
- ◆ Organizację zaplecza.

4. Wszelkie czynności związane z eksploatacją mostów winny być prowadzone zgodnie z przepisami BHP, Prawem o ruchu drogowym, Przepisami żeglugi śródlądowej i innymi poleceniami przedstawicieli Zamawiającego i Gospodarki Wodnej.

5. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie obsługi należy również:

- a) szkolenie pracowników na stanowisku pracy;
- b) prowadzenie ewidencji załogi i odnotowywanie uwag (prowadzenie dziennika mostu);
- c) sporządzanie miesięcznych harmonogramów dyżurów, wywieszanie ich na widocznym miejscu i przestrzeganie ich;
- d) dbałość o porządek na moście, w otoczeniu mostu i w pomieszczeniach dyżurki;
- e) egzekwowanie dyscypliny pracy i przestrzeganie przepisów;
- f) odpowiedzialność za kompletne wyposażenie mostu w osprzęt i środki sygnalizacyjne niezbędne do bezpiecznego funkcjonowania mostu zwodzonego;
- g) odpowiedzialność za zabezpieczenie mienia powierzonego do eksploatacji mostu i do przechowania;
- h) odpowiedzialność za prawidłowe postępowanie pracowników obsługi mostu przy jego otwieraniu i zamykaniu;
- i) odpowiedzialność za przechowywanie, kompletowanie i uaktualnianie wszelkich materiałów dotyczących mostu, jak i obsługi;

- j) zgłaszanie Zarządzającemu mostem zauważonych nieprawidłowości i dokumentowa - nie tych spostrzeżeń w dzienniku mostu;
 - k) niezwłoczne zgłaszanie zauważonych usterek i nieprawidłowości w pracy urządzeń elektrycznych wykonawcy odpowiedzialnemu za przeglądy i konserwację instalacji elektrycznej na mostach zwodzonych.
 - l) niezwłoczne zgłaszanie wszelkich zaistniałych kolizji, wypadków i zdarzeń nadzwyczajnych do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, a w sprawach związanych z żeglugą również do Inspektoratu Żeglugi Śródlądowej.
 - ł) prowadzenie Dziennika przepraw oraz Dziennika służb i wykonanych czynności.
- 6. Obsługa mostów musi być zapewniona 24 godziny na dobę.**

ROZDZIAŁ V
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY wraz z załącznikiem

Załącznik Nr 5: Pismo Zamawiającego z dnia 11.04.2012 r. skierowane do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku /oddzielnie/ dotyczące terminów otwierania mostów.

Umowa zawarta w dniu

pomiędzy:

.....

reprezentowanym przez:

1)

2) przy kontrasygnacie

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą

posiadającym wpis do

prowadzonego przez

pod numerem NIP

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji: **Obsługę i bieżące utrzymanie dwóch mostów zwodzonych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w miejscowości Rybina**, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, oznaczenie sprawy **ZDW-6/03/12**.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje obsługę dwóch mostów zgodnie z Opiskiem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, tj.:
 - a) mostu zwodzonego przez rzekę Szkarpawę, pięcioprzęsłowego o długości całkowitej 50,40 m i powierzchni 368 m², w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w km 4+903 w miejscowości Rybina,
 - b) mostu zwodzonego przez Wisłę Królewicką (odnoga rzeki Szkarpawy), pięcioprzęsłowego o długości całkowitej 43,20 m i powierzchni 320 m², w ciągu drogi wojewódzkiej nr 502 Stegna – Nowy Dwór Gdański w km 4+731 w miejscowości Rybina.
4. Ustala się następujące terminy otwierania mostów określonych w ust. 3:
 - a) mostu zwodzonego przez rzekę Szkarpawę – zgodnie z pismem Zamawiającego z dnia 11.04.2012 r. skierowanym do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku – załącznik nr 5 niniejszej umowy;
 - b) mostu zwodzonego przez Wisłę Królewicką –1 raz na kwartał w celach konserwacyjnych;
 - c) dla jednostek uprzywilejowanych oraz statków transportowych mosty otwierane są na żądanie;

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów otwierania mostów określonych w ust. 4 lit. a.
6. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z Opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 oraz dokonał wizji lokalnej w terenie, a także poznał istniejący stan faktyczny.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień 01.06.2012 r.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień 30.11.2014 r.

§ 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy w utrzymanie i użytkowanie obiekty o których mowa w § 1 ust. 3 oraz budynek z pomieszczeniem dyżurki i pomieszczeniem gospodarczym.
2. Przekazanie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie protokołu w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy , nie później niż do dnia 01.06.2012 r.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do właściwej eksploatacji przekazanych obiektów, o których mowa w § 3 ust. 1 zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z utrzymaniem w należytej sprawności technicznej sprzętu przeciw pożarowego i ratunkowego.
3. Wykonawca poniesie koszty wywozu nieczystości stałych i płynnych, jak również koszty zaopatrzenia w wodę.
4. Wszelkie czynności związane z eksploatacją mostów prowadzone będą zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zgodnie z przepisami BHP, Prawem o ruchu drogowym, przepisami żeglugi śródlądowej i innymi poleceniami porządkowymi i wydawanymi przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy aktualną dokumentację dotyczącą eksploatacji mostów, szlaku wodnego oraz pomieszczeń przekazanych w użytkowanie.
6. Podatek od gruntu i zabudowań oraz ubezpieczenie obiektów wymienionych w ust. 1 opłacać będzie Zamawiający.
7. Opłatę za energię elektryczną związaną z: oświetleniem mostu i dojazdów, podnoszeniem przęsła ruchomego, oświetleniem dyżurki i magazynu oraz używaniem kuchenki elektrycznej do podgrzewania posiłków poniesie Zamawiający.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji przedmiotu niniejszej umowy personel (3 osoby) wskazany w Ofercie Wykonawcy.
2. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę personelu wykazanego w Ofercie

Wykonawcy wyłącznie wtedy, gdy doświadczenie wskazanych osób będzie takie samo lub wyższe od doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz gdy do pisma o którym mowa w pierwszym zdaniu Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające, że osoba/y wykazana/e do realizacji przedmiotu zamówienia posiada/ją dopuszczenie do pracy na wysokościach.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres realizację przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy ustala się w wysokości netto zł, (słownie złotych:),
plus % podatek VAT zł, (słownie złotych:),
co łącznie daje wartość brutto: zł, (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy ustala się w wysokości netto zł, (słownie złotych:),
plus % podatek VAT zł, (słownie złotych:.....),
co łącznie daje wartość brutto: zł, (słownie złotych:.....).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy może być powiększone o koszty o których mowa w pkt. „3.6.2. (b) Balustrady” Opisu przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
W takim wypadku dodatkowe wynagrodzenie zostanie rozliczone na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę faktur za zakup i dostarczenie elementów.
4. W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
5. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 rozliczane będzie na podstawie comiesięcznych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca winien wystawiać faktury na Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, Rejon Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, 80-778 Gdańsk, ul. Mostowa 11A.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 21 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT (**NIP 583-25-90-397**) i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność związaną z realizacją niniejszej umowy, w tym w szczególności za:
 - jakość i terminowość wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz powierzony majątek Zamawiającego,
 - bezpieczeństwo ruchu,
 - utrudnienia w ruchu, których przyczyną była nieprawidłowa obsługa obiektów,
 - szkody, które zostaną wyrządzone osobom trzecim (lub ich mieniu) podczas wykonywania zadań objętych umową,
 - przestrzeganie zasad bhp.
2. Odpowiedzialność obowiązuje Wykonawcę od daty przyjęcia obiektów do Zamawiającego do czasu obowiązywania niniejszej umowy.
3. W przypadku stwierdzenia aktu wandalizmu lub kradzieży Wykonawcy zobowiązany jest zawiadomić, niezależnie od powiadomienia organów ścigania, również Zamawiającego nie później niż 24 godziny od chwili zaistnienia tego faktu.

§ 9

1. Zamawiający zachowa dla siebie numer telefonu (55) 247-86-17 i będzie opłacał abonament.
2. Koszty rozmów prowadzonych z numeru (055) 247-86-17 ponosi Wykonawca.
3. Koszty napraw stacji telefonicznej numer (055) 247-86-17 ponosi Wykonawca.

§ 10

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł, na potwierdzenie czego, przed podpisaniem niniejszej umowy, przedłożył Zamawiającemu kopię opłaconej polisy* / kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie* – załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Jeżeli polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności traci ważność przed zakończeniem niniejszej umowy Wykonawca przedłuża ubezpieczenie OC, zachowując jego ciągłość na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł, minimum na okres trwania niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej na kwotę stanowiącą 50% wartości brutto przedmiotu umowy, z okresem ubezpieczenia obejmującym okres wykonania umowy, na potwierdzenie czego, przed podpisaniem niniejszej umowy, przedłożył Zamawiającemu kopię opłaconej polisy* / kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie* – załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
4. W trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia bezpośrednio związane z przedmiotem umowy i powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym za zdarzenia dotyczące osób trzecich.

§ 11

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie zobowiązań, wynikających z warunków niniejszej umowy, strony zobowiązane są do zapłaty kar umownych według następujących stawek:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 6, ust. 1 bez podatku VAT;
 - b) za każdy dzień niesprawności mostu, wynikający z winy Wykonawcy, w wysokości 30% wartości wynagrodzenia określonego w § 6, ust. 2 bez podatku VAT;
 - c) za każde stwierdzenie braku obsługi na obiekcie w okresie jego funkcjonowania, w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia określonego w § 6, ust. 2 bez podatku VAT;
 - d) 50 % wartości wynagrodzenia określonego w § 6, ust. 2 bez podatku VAT, w przypadku stwierdzenia nie wykonywania zabiegów konserwacyjnych przez Wykonawcę - zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz zaleceniami wpisanymi w dzienniku eksploatacji.
 - e) kary umowne w wysokości 1 000,00 zł, za każde niewykonanie czynności, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, z wyłączeniem czynności o których mowa w lit. d.
 - 2) Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy:
za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 6, ust. 1 bez podatku VAT.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Potrącenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1) mogą być dokonywane po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, z faktur lub z kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w § 12 umowy.
5. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 4 kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy będą zapłacone w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
6. Kary nie będą naliczane, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 13 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 12

1. Wykonawca wnosi, w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2,5% ceny całkowitej określonej w ofercie, tj. kwoty wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 łącznie z VAT, w formie, co stanowi kwotę zł (słownie złotych).

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie określonej w ust. 1 pomniejszonej o ewentualnie naliczone kary umowny określone w § 11 ust. 1 pkt 1) - w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 13

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach :
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy lub przerwał wykonywanie umowy z przyczyn leżących po jego stronie , a przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni;
 - 2) Wykonawca realizuje usługę przewidzianą niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową , w szczególności :
 - a) po stwierdzeniu i udokumentowaniu 2 przypadków nie otwarcia mostu dla żeglugi,
 - b) po stwierdzeniu i udokumentowaniu 10 przypadków nierzetelnego wykonywania umowy.
 - 3) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 14

1. Z ramienia Zamawiającego, przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji umowy będzie :, tel.
2. Z ramienia Wykonawcy, Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będzie:, tel.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie spory powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 17

Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są następujące dokumenty:

1. Oferta Wykonawcy z dnia
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Kopia opłaconej polisy*/kopia dokumentu* potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
4. Kopia opłaconej polisy*/kopia dokumentu* potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej.
5. Pismo Zamawiającego z dnia 11.04.2012 r. skierowane do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
6.

§ 18

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz umowy Zamawiającego i jeden egzemplarz umowy Wykonawcy zawiera komplet załączników. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJACY:

.....

.....

Radca Prawny

(-)

Tomasz Tyczyński